

令和3年7月12日

各関係機関の長 殿

国立大学法人熊本大学病院長
馬場秀夫
(公印省略)

言語聴覚士の募集について (依頼)

拝啓 時下ますます御清祥のこととお喜び申し上げます。

さて、本院医療技術部リハビリテーション技術部門では、別添募集要項のとおり言語聴覚士を募集することとなりました。

つきましては、御多忙中のところ恐縮に存じますが、関係者へ御周知くださいますようお願い申し上げます。

敬具

【事務担当】

国立大学法人熊本大学
病院事務部総務課人事給与担当 染矢

TEL : 096-373-5913

FAX : 096-373-5906

**医療技術部リハビリテーション技術部門
言語聴覚士（正職員）募集要項**

職 種	言語聴覚士（正職員） 1名
採用予定日	令和4年4月1日
応募資格	実務経験5年以上の言語聴覚士免許所有者
選考方法	一次選考：書類選考 二次選考：筆記試験（小論文）・面接試験 ※二次選考は一次選考合格者のみ実施します。
選考日 選考会場	筆記試験・面接試験日時：令和3年9月16日（木） （10時30分～小論文試験 14時00分～面接試験） ※書類審査の結果は、応募締切後、試験実施までにご連絡します。 会場：熊本大学病院 管理棟3階 第一会議室 案内：本院ホームページを参照ください。 (http://www.kuh.kumamoto-u.ac.jp/map/zentai.html)
応募書類	①願書（本院所定） ②履歴書（本院所定・ <u>自筆記入</u> ・出願前3ヶ月以内の写真を貼付してください） ③卒業・修了（見込）証明書（最終学歴） ④成績証明書（言語聴覚士養成機関のもの。 ただし、大学院修了または修了見込みの方は、大学院の成績証明書も併せて提出してください） ⑤言語聴覚士免許証の写し ※願書、履歴書の様式は、本院ホームページの職員募集からダウンロードできます。 (http://www.kuh.kumamoto-u.ac.jp/etc/recruit) ※提出された応募書類は返還しませんのでご承知おきください。
応募締切	令和3年8月27日（金）17時必着（持参・郵送可）
応募方法	上記応募書類を一括して応募締切までに下記提出先に提出してください。なお、郵送する場合は必ず「簡易書留」とし、封筒表面に「令和4年度言語聴覚士（正職員）願書在中」と朱書きしてください。
提出先	〒860-8556 熊本市中央区本荘1-1-1 熊本大学病院 総務課人事給与担当 電話 096-373-5913（直通）
処 遇	別紙のとおり
問い合わせ先	①募集・処遇に関すること・・・「提出先」に同じ ②業務に関すること リハビリテーション技術部門 児玉（096-373-7084）

※1 応募後に受験を辞退される場合は早急にご連絡願います。

※2 応募者の方から取得した個人情報は、採用業務以外の目的で使用することはありません。

～処 遇～

給 与	初任給	短大3年卒 月額 177,400円 大学4年卒 月額 188,400円 ※各種手当は別途支給。 ※経験年数を有する場合は上記金額に加算があります。
	給与例	〈正職員としての実務経験5年有（短大3年卒）〉 月額 206,900円 〈正職員としての実務経験5年有（大学4年卒）〉 月額 219,800円 ※各種手当は別途支給
昇 給	年1回	
賞 与	年2回（6月・12月）	
手 当	通勤手当（上限55,000円） 住居手当（上限27,000円） 扶養手当 超過勤務手当 専門技師等手当 等	
勤 務 時 間	原則4週8休の交替制勤務 8時30分～17時15分（1時間の休憩を含む）	
休 暇 等	年次有給休暇 一の年において20日付与（初年は採用日によって異なる） 年末に残りの休暇を、20日を上限に翌年に繰り越すことができます。 特別有給休暇 夏季、結婚、産前、産後、忌引き休暇等があります。 その他 病気休暇（有給）、育児休業、育児時間、育児短時間勤務、 介護休業、介護時間、介護短時間勤務制度があります。	
保 険	文部科学省共済組合、雇用保険制度に加入し、医療給付、失業給付等が受けられます。厚生年金に加入し、年金給付が受けられます。	
そ の 他	退職金制度があります。	

※初任給・各種手当・昇給・賞与については本学給与規則に基づきます。

上記の処遇は令和3年7月1日現在のものです。